

INSTRUKCJA PRAKTYK ZAWODOWYCH
KIERUNEK: EKONOMIA MENEDŻERSKA - STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA
STUDIA STACJONARNE – III ROK
ROK AKADEMICKI 2024/2025

REGULACJE PRAWNE PRAKTYK ZAWODOWYCH

Realizacja praktyk zawodowych na kierunku Ekonomia menedżerska studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym odbywa się na podstawie:

- Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.),
- Regulaminu Studiów Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. prof. Stanisława Tarnowskiego w Tarnobrzegu,
- Regulaminu praktyk zawodowych w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. prof. Stanisława Tarnowskiego w Tarnobrzegu.

Rodzaj praktyki zawodowej	Termin odbywania praktyki zawodowej	Liczba instytucji i wymiar godzin praktyki zawodowej
Praktyka zawodowa III rok	V semestr studiów	Liczba instytucji: 1 Wymiar: 185 godzin dydaktycznych

Forma zaliczenia:

III rok - praktyka kończy się egzaminem po semestrze V.

Praktyka zawodowa podlega obowiązkowi zaliczenia równorzędnie z innymi zajęciami dydaktycznymi. Nadzór dydaktyczno-wychowawczy nad studentami odbywającymi praktyki sprawuje opiekun z ramienia instytucji, w której student odbywa praktykę oraz opiekun praktyk – nauczyciel akademicki powołany przez Dziekana Wydziału Nauk Technicznych i Ekonomicznych.

TEREN PRAKTYK

Praktyki zawodowe dla studentów kierunku ekonomia menedżerska studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym mogą odbywać się w:

- instytucjach finansowych (biura rachunkowe, urzędy skarbowe, kancelarie podatkowe, banki komercyjne),
- instytucjach ubezpieczeniowych (np. ZUS, przedsiębiorstwa ubezpieczeniowe),
- instytucjach państwowych i samorządowych,
- organizacjach publicznych (np. Miejskie Ośrodki Sportu i Rekreacji),
- przedsiębiorstwach zorganizowanych wg różnych form prawno-organizacyjnych (np. zajmujących się działalnością usługowo-handlową, przedsiębiorstwach prowadzących działalność gospodarczą, obiektach bazy noclegowej).

CELE PRAKTYKI

Głównym celem praktyki zawodowej realizowanej przez studentów kierunku Ekonomia menedżerska studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym jest zweryfikowanie i rozwój umiejętności praktycznych oraz kompetencji zawodowych poprzez praktyczne realizowanie (rozwiązywanie) rzeczywistych zadań w środowisku pracy. Realizacja praktyk pozwala na zapoznanie

się studentów z zasadami funkcjonowania instytucji i ich komórek organizacyjnych, co powinno wpłynąć na ukształtowanie ich wiedzy i wyobrażeń o istocie pracy zawodowej oraz oczekiwaniach potencjalnych pracodawców wobec pracowników. Celem praktyki jest także utrwalenie i dopełnienie wiedzy nabytej w ramach poszczególnych przedmiotów realizowanych w toku studiów.

EFEKTY UCZENIA SIĘ SEMESTR V

Lp.	Efekt uczenia się dla kierunku Ekonomia menedżerska studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym	Symbol
1.	Student zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji oraz objaśnia zachowania podmiotów gospodarczych, wyjaśnia uwarunkowania rozwoju organizacji	EM_W04 EM_W05 EM_W08 EM_W11
2.	Student zna zasady i formy prowadzenia działalności gospodarczej oraz systemy wspomagania decyzji w tworzeniu i rozwoju różnych jej form	EM_W12 EM_W13 EM_W18
3.	Student posiada zaawansowaną wiedzę dotyczącą zasad rachunkowości, prowadzenia analiz finansowych i zarządzania finansami w odniesieniu do różnego typu przedsiębiorstw	EM_W10 EM_W14
4.	Student interpretuje zjawiska gospodarcze proponując rozwiązania zgodne z obowiązującymi normami i regulacjami prawnymi	EM_U01 EM_U03 EM_W07
5.	Student potrafi przygotować dokumentację finansową oraz dokonać krytycznej obserwacji i syntezy analizy finansowej i ekonomicznej oraz analizować skutki zmian gospodarczych	EM_U02 EM_U04 EM_U05
6.	Student potrafi proponować decyzje zarządcze z wykorzystaniem wiedzy ekonomicznej i umiejętności wykorzystania zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych w celu sformułowania i rozwiązania problemu oraz przeprowadzania analiz z uwzględnieniem występujących ryzyk	EM_U06 EM_U08 EM_U09
7.	Student posługiwać się narzędziami matematycznymi i statystycznymi oraz potrafi gromadzić, dokumentować i analizować pozyskane dane za pomocą narzędzi informatycznych	EM_U15 EM_U12
8.	Student wykazuje chęć uczenia się, ma świadomość konieczności rozwoju zawodowego i doskonali umiejętności praktyczne w formułowaniu i rozwiązywaniu problemów oraz wykonywaniu zadań typowych dla działalności zawodowej	EM_U17 EM_U19 EM_K01
9.	Student potrafi w sposób przedsiębiorczy identyfikować i rozwiązywać zadania we współpracy z innymi osobami wykazując poczucie odpowiedzialności za podejmowane działania	EM_U01 EM_K02 EM_K03 EM_K04 EM_K06 EM_U18
10.	Student podaje własne rozstrzygnięcia problemu z zachowaniem etyki zawodowej, formułując opinię o badanym zjawisku, reprezentując aktywną i twórczą postawę	EM_K05 EM_K01

TOK PRAKTYK

W trakcie III roku studiów studenci mają obowiązek zapoznać się z funkcjonowaniem jednej instytucji. Praktyka trwa 185 godzin dydaktycznych¹ w jednej z jednostek wybranych przez studenta lub jednostce organizacyjnej, z którą Uczelnia ma podpisane porozumienie o prowadzeniu praktyki zawodowej.

Student obowiązany jest prowadzić dzienniczek praktyk, w którym zamieszcza istotne informacje dotyczące przebiegu praktyk oraz poświadczenia ich odbycia. Z wymogami dotyczącymi prowadzenia dzienniczka praktyki zapoznaje studenta uczelniany opiekun praktyk (nauczyciel akademicki), który również dokonuje zaliczenia praktyki.

Praktyka zawodowa powinna odbywać się zgodnie z ustalonym harmonogramem jej odbywania konsultowanym z zakładowym opiekunem praktyki w dniach przeznaczonych na realizację praktyki.

ZASADY ZALICZANIA PRAKTYKI ZAWODOWEJ W RAMACH ZATRUDNIENIA, STAŻU, PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ LUB WOLONTARIATU

Student może wnioskować o zaliczenie na poczet praktyki zawodowej czynności wykonywanych przez niego w szczególności: w ramach zatrudnienia, stażu, prowadzonej działalności gospodarczej lub wolontariatu. Wykonywane czynności muszą być zgodne ze studiowanym kierunkiem i realizowanymi na praktyce zawodowej efektami uczenia się. Doświadczenie zawodowe, staż lub wolontariat musi odpowiadać, co najmniej minimalnemu wymiarowi godzinowemu praktyki. Warunkiem zwolnienia jest złożenie wniosku o zaliczenie praktyki oraz dokumentów wskazujących na posiadany staż pracy, wolontariat lub prowadzenie działalności gospodarczej. W szczególnych przypadkach opiekun praktyk może żądać dostarczenia dodatkowych dokumentów potwierdzających zbieżność lub zgodność podejmowanych zadań z efektami uczenia się przypisanymi w programie studiów dla praktyki zawodowej. Decyzję o całościowym lub częściowym zaliczeniu studentowi praktyki zawodowej podejmuje Dziekan po uzyskaniu opinii uczelnianego opiekuna praktyk. Zaliczenie praktyki następuje na podstawie złożonego sprawozdania. Jeżeli program studiów dla danego kierunku przewiduje egzamin z praktyk zawodowych student zwolniony z praktyki przystępuje do egzaminu.

INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

Praktyka zawodowa jest zaliczana zgodnie z terminami przewidzianymi w organizacji roku akademickiego 2024/2025 i Regulaminem Studiów Państwowej Akademii Nauk Stosowanych im. prof. Stanisława Tarnowskiego w Tarnobrzegu.

DZIEKAN
WYDZIAŁU NAUK
TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH
Marcelina Słaba-Wiącek
dr Marcelina Słaba-Wiącek

¹ 1 godzina trwa 45 minut